

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол № 4 от 23.12.2019

УТВЕРЖДЕН  
Приказом заведующего  
от 23.12.2019 № 58

СОГЛАСОВАНО  
на заседании родительского комитета  
протокол от 23.12.2019 № 3

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ**

### **Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 45»**

1. Родительский комитет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 45» (далее – Родительский комитет, далее - Учреждение) - постоянный коллегиальный орган Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

2. Основными задачами Родительского комитета являются:

- 1) совместная работа с Учреждением по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- 2) защита прав и интересов воспитанников Учреждения;
- 3) защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- 4) рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- 5) оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении Учреждения.

3. Функции Родительского комитета:

- 1) обсуждает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- 2) вносит предложения по совершенствованию деятельности Учреждения и получает информацию о результатах рассмотрения этих предложений;
- 3) заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в Учреждении;
- 4) участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- 5) заслушивает, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации основной образовательной программы, результат готовности детей к школьному обучению;

- б) заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья воспитанников;
- 7) оказывает помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями;
- 8) принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении;
- 9) содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении - родительских собраний, конференций, клубов, конкурсов, Дней открытых дверей и др.;
- 10) оказывает посильную помощь Учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройству его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- 11) вместе с заведующим Учреждением принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. В состав Родительского комитета входят председатели родительских комитетов групп или специально выбранные представители родительской общественности, по одному представителю от каждой группы.

5. В необходимых случаях на заседание Родительского комитета приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета. Приглашенные на заседание Родительского комитета пользуются правом совещательного голоса.

6. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на учебный год.

7. Заседания Родительского комитета созываются не реже 3 раз в год.

8. Заседания Родительского комитета правомочны, если на них присутствует не менее  $\frac{2}{3}$  половины его состава.

9. Решение Родительского комитета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета. Решения Родительского комитета рассматриваются на общем родительском собрании.

10. Организацию выполнения решений Родительского комитета осуществляет его председатель совместно с руководителем Учреждения. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского комитета. Результаты выполнения решений докладываются Родительскому комитету на следующем заседании.